

# ZAKLÁDACÍ SMLOUVA

o založení obecně prospěšné společnosti dle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a jeho novele ze dne 25. června 2010.

## I.

### Identifikační údaje zakladatelů

**Název zakladatele:** Bechyňsko (zájmové sdružení právnických osob)  
**Sídlo zakladatele:** Bechyně, nám. T. G. Masaryka 2, PSČ 391 65  
**IČO:** 750 81 270  
**Registrovaného u:** Krajský úřad Jihočeský kraj, reg. č. 59/ZSTa/2006  
**Zastoupení:** Stanislav Houdek – místopředseda sdružení

**Název zakladatele:** Dobrovolný svazek obcí Pod Horou  
**Sídlo zakladatele:** Tučapy 19, PSČ 391 26  
**IČO:** 708 27 052  
**Registrovaného u:** Okresní úřad Tábor, č.j. VV263/2002  
**Zastoupení:** Vlastimil Hanzlík – předseda svazku

**Název zakladatele:** Občanské sdružení MAS Krajina srdce  
**Sídlo zakladatele:** Mladá Vožice, Žižkovo náměstí 82, PSČ 391 43  
**IČO:** 266 63 503  
**Registrovaného u:** Ministerstvo vnitra, č.j.: VS/1-1/57 173/04-R  
**Zastoupení:** Ing. Monika Hienlová – předsedkyně sdružení

**Název zakladatele:** Sdružení obcí Sedlčanska (svazek obcí)  
**Sídlo zakladatele:** Sedlčany, nám. T.G. Masaryka 32, PSČ 264 01  
**IČO:** 619 04 040  
**Registrovaného u:** Krajský úřad Středočeský kraj, reg.č.69/2002/PB  
**Zastoupení:** Ing. Jiří Burian – předseda svazku

**Název zakladatele:** Svazek obcí mikroregionu Táborsko  
**Sídlo zakladatele:** Tábor, Kosova 2894, PSČ 390 02  
**IČO:** 712 23 495  
**Registrovaného u:** Krajský úřad Jihočeský kraj, reg. č. 55/DSOTA/2004  
**Zastoupení:** Ing. Jiří Fišer – předseda svazku

**Název zakladatele:** Svazek obcí Milevska  
**Sídlo zakladatele:** Milevsko, Husovo nám. 391, PSČ 399 01  
**IČO:** 659 86 580

**Registrovaného u:** Krajský úřad Jihočeský kraj, reg. č. 18/DSOPI/2003  
**Zastoupení:** Pavel Souhrada – předseda svazku

**Název zakladatele:** **Krejčí Jaroslav**  
**Trvalý pobyt:** Sedlec-Prčice, ul. Generála Svobody 257, PSČ 257 91  
**Rodné číslo:** 48 10 06/243

**Název zakladatele:** **Kulišek Kamil, Bc.**  
**Trvalý pobyt:** Tábor, Krásná vyhlídka 333, PSČ 390 01  
**Rodné číslo:** 74 08 12/3492

**Název zakladatele:** **Mudra Luboš**  
**Trvalý pobyt:** Votice, Masarykovo nám. 343, PSČ 259 01  
**Rodné číslo:** 73 05 15/0600

## **II.**

### **Název a sídlo obecně prospěšné společnosti**

**Název:** **TOULAVA o.p.s.**  
**Sídlo:** Žižkovo náměstí 2, 390 01 Tábor  
**Právní forma společnosti:** obecně prospěšná společnost

## **III.**

### **Doba trvání společnosti**

Společnost se zakládá na dobu neurčitou.

## **IV.**

### **Územní vymezení turistické oblasti TOULAVA**

1. Turistická oblast TOULAVA je vymezena na území těchto regionů: Bechyňsko, Choustnicko, Chýnovsko, Jistebnicko, Milevsko, Mladovožicko, Sedlčansko, Sedlecko-Prčicko, Soběslavsko, Tábořsko, Voticko.

2. Změna zakladatelů nemá vliv na územní vymezení turistické oblasti.

## **V.**

## **Druh poskytovaných obecně prospěšných služeb**

Společnost byla založena za účelem poskytování obecně prospěšných služeb, jejichž cílem je rozvoj regionu TOULAVA:

- a) Koordinace rozvoje regionu TOULAVA ve všech oblastech.
- b) Rozvoj a propagace regionu TOULAVA a jeho turistického potenciálu.
- c) Vytváření nových forem a možností ekonomického a turistického využití krajiny.
- d) Ochrana obrazu krajiny, sídel a jejich hodnot jako jediného základního prostředku pro rozvoj turistického ruchu.
- e) Služby při financování projektů k rozvoji regionu TOULAVA.
- f) Posuzování projektů k rozvoji regionu TOULAVA.
- g) Příprava a podávání žádostí o dotace přispívajících k rozvoji regionu TOULAVA.
- h) Koordinace projektů a produktů zaměřených k rozvoji regionu TOULAVA.
- i) Tvorba informační databanky ke shromažďování informací prospěšných k rozvoji regionu TOULAVA.
- j) Součinnost se zahraničními subjekty majícími vztah k regionu TOULAVA.
- k) Příprava informačních a metodických materiálů.
- l) Vydávání tiskovin.
- m) Výchova a vzdělávání.
- n) Spolupráce na rozvoji lidských zdrojů.
- o) Spolupráce, koordinace a rozvoj informačních center v regionu TOULAVA.
- p) Atestování služeb v oblasti cestovního ruchu poskytovaných v regionu TOULAVA za účelem zajištění kvality a standardu služeb.
- q) Atestování produktů a výrobků v regionu TOULAVA za účelem zvýšení informovanosti a prestiže regionu TOULAVA.
- r) Komunikace s orgány státní správy a samosprávy při spolupráci na rozvoji regionu TOULAVA.
- s) Poradenská činnost.
- t) Spolupráce s orgány Evropské unie v rámci rozvoje regionu TOULAVA.

## **VI.**

### **Podmínky změn určeného druhu poskytovaných obecně prospěšných služeb**

Změna určeného druhu poskytovaných obecně prospěšných služeb je podmíněna změnou obsahu zakládací smlouvy společnosti zakladateli po předchozím projednání správní radou.

## **VII.**

### **Podmínky poskytování obecně prospěšných služeb**

1. Jednotlivé obecně prospěšné služby uvedené v článku III. poskytuje společnost za podmínek stanovených obecně závaznými právními předpisy a touto zakládací smlouvou.

Rozsah poskytování jednotlivých služeb vymezených v článku III. této smlouvy je limitován pouze výší aktuálních finančních zdrojů obecně prospěšné společnosti.

2. Služby společnosti mohou být na základě rozhodnutí správní rady poskytovány i za úplatu, pokud nebudou prostředky na jejich poskytování získány z dotací, grantů a darů fyzických a právnických osob.

## **VIII. Doplňková činnost**

Kromě obecně prospěšných služeb může společnost vykonávat tuto doplňkovou činnost:

- a) výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona,
- b) činnost cestovní agentury.

## **IX. Práva a povinnosti zakladatelů**

1. Zakladatelé se schází dle potřeby, nejméně však jedenkrát ročně, vč. účasti na Plénu obecně prospěšné společnosti.

2. Zakladatelé jsou povinni platit roční členský příspěvek ve výši stanovené v bodě XIV. této zakládací smlouvy.

3. Zakladatelé rozhodují o:

- a) změně či doplnění zakládací smlouvy
- b) jmenování a odvolání členů správní rady
- c) jmenování a odvolání členů dozorčí rady
- d) přijímání nových členů obecně prospěšné společnosti
- e) rozpočtu obecně prospěšné společnosti

4. Zakladatelé rozhodují nadpoloviční většinou všech hlasů. V případě nutnosti mohou zakladatelé rozhodovat per-rollam. Za zasedání per-rollam se považuje skupinová emailová komunikace nebo telefonní rozhovory se všemi zakladateli. Při rovnosti hlasů je hlasování neplatné. Opakovat hlasování je možné pouze při osobním jednání zakladatelů. Jednání a hlasování per-rollam zahajuje ředitel. Závěry a rozhodnutí musí být posléze zapsány formou zápisu a ověřeny vlastnoručně zúčastněnými zakladateli.

## **X. Orgány společnosti**

Orgány společnosti jsou:

- a) Ředitel
- b) Správní rada
- c) Dozorčí rada

## **XI. Ředitel**

1. Ředitel je statutárním orgánem společnosti, řídí její činnost a jedná jejím jménem. Ředitele společnosti jmenuje a odvolává správní rada.
2. Ředitelem může být pouze fyzická osoba, která je bezúhonná a má způsobilost k právním úkonům; pro posuzování bezúhonnosti platí obdobně § 10 odst. 3 zákona č. 248/1995 Sb. v platném znění.
3. Ředitel nemůže být členem správní rady ani dozorčí rady. Je však oprávněn se účastnit jednání správní rady a dozorčí rady s hlasem poradním.
4. Ředitel vykonává funkci ve smluvním poměru. Pro výkon funkce ředitele platí obdobně § 10 odst. 5 zákona č. 248/1995 Sb. v platném znění. Úkony týkající se vztahu ředitele k obecně prospěšné společnosti činí správní rada.
5. Řediteli společnosti přísluší za výkon funkce odměna, jejíž výši stanoví správní rada.
6. Ředitelem společnosti byl správní radou jmenován:  
**Jaroslav Krejčí**, r.č.: 481006/243, trvalý pobyt: Sedlec-Prčice, ul. Generála Svobody 257, PSČ 257 91
7. Ředitel svolává nejméně jedenkrát do roka Plénium obecně prospěšné společnosti.
8. Ředitel v případě potřeby svolává jednání zakladatelů.

## **XII. Správní rada**

1. Členy správní rady společnosti jmenují zakladatelé. Správní rada má nejméně 3 členy. Počet členů správní rady musí být dělitelný třemi.
2. Funkční období členů správní rady je tříleté. Opětovné členství ve správní radě je možné.
3. Členství ve správní radě je neslučitelné s členstvím v dozorčí radě.

4. Členy správní rady společnosti byli zakladateli jmenováni:

**Horejsková Lenka, Ing.;** r.č.:625807/1160; trvalý pobyt: Tábor, Petrohradská 2854, PSČ 390 03

**Barešová Štěpánka;** r.č.: 706231/1124; trvalý pobyt: Sedlčany, Vítěžská 1140, PSČ 264 01

**Brož Antonín, Ing.;** r.č.: 540618/1110; trvalý pobyt: Borotín 9, PSČ 391 35

**Hanzlík Vlastimil;** r.č.: 560315/0784; trvalý pobyt: Dírná 69, PSČ 391 27

**Herout Zdeněk, Bc.;** r.č.: 581109/1253; trvalý pobyt: Milevsko, Havlíčkova 530, PSČ 399 01

**Hienlová Monika, Ing.;** r.č.: 796119/1722; trvalý pobyt: Mladá Vožice, Františkov 27, PSČ 391 43

**Houdek Stanislav;** r.č.: 600901/1424; trvalý pobyt: Sudoměřice u Bechyně 8, PSČ 391 72

**Kulíšek Kamil, Bc.** r.č.: 740812/3492; trvalý pobyt: Tábor, Krásná vyhlídka 333, PSČ 390 01

**Mudra Luboš;** r.č.: 730515/0600; trvalý pobyt: Votice, Masarykovo nám. 343, PSČ 259 01

5. Správní rada zasedá dle potřeby, nejméně však dvakrát do roka. Členové správní rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání správní rady. V jeho nepřítomnosti určí členové správní rady předsedajícího jednání. Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejich členů a k rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných členů. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady. Z jednání správní rady se pořizuje zápis, který podepisují přítomní členové. V případě nutnosti může správní rada rozhodovat per-rollam. Za zasedání per-rollam se považuje skupinová emailová komunikace nebo telefonní rozhovory se všemi členy správní rady. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady. Jednání a hlasování per-rollam zahajuje předseda správní rady nebo jím pověřený člen správní rady. Závěry a rozhodnutí musí být posléze zapsány formou zápisu a ověřeny vlastnoručně zúčastněnými členy správní rady.

6. Správní rada může k plnění svých funkcí, úkolů a k plnění obecně prospěšných činností zřídit územní pracoviště. Správní rada může vydat statut obecně prospěšné společnosti, kterým upravuje podrobnosti její činnosti; správní rada schvaluje změnu statutu obecně prospěšné společnosti, byl-li vydán.

7. Správní rada dále rozhoduje o věcech svěřených jí do působnosti podle § 13 odst. 1-3 zákona č. 248/1995 Sb. v platném znění a dále o:

- a) termínu zveřejnění výroční zprávy, který nesmí být delší než 6 měsíců po ukončení účetního období,
- b) jmenování a odvolání ředitele,
- c) uzavření smlouvy s ředitelem a stanovení odměny ředitele.

8. Členství ve správní radě zaniká:

- a) uplynutím funkčního období,
- b) úmrtím,
- c) odstoupením,
- d) odvoláním.

9. Zakladatelé odvolávají člena správní rady, přestane-li tento člen splňovat podmínky pro členství ve správní radě podle § 10 odst. 3 zákona č. 248/1995 Sb. v platném znění nebo porušil-li závažným způsobem nebo opakovaně tento zákon, zakládací smlouvu nebo statut obecně prospěšné společnosti.

10. Další důvody odvolání člena správní rady:

- a) poškozování dobrého jména obecně prospěšné společnosti TOULAVA a jejích zakladatelů a členů,
- b) pasivita člena správní rady, tzn. neúčast na jednání správní rady, neplnění úkolů stanovených správní radou a/nebo zakladateli.

11. Zakladatel má možnost nahradit zplnomocněnou osobu v orgánech obecně prospěšné společnosti z důvodu nemoci, uplynutí funkčního volebního období apod.

12. Členové správní rady vykonávají funkci bez nároku na odměnu.

### **XIII.**

#### **Dozorčí rada**

1. Dozorčí rada je kontrolním orgánem společnosti.
2. Dozorčí rada je nejméně tříčlenná, počet jejích členů musí být dělitelný třemi.
3. Funkční období členů dozorčí rady je tříleté. Opětovné členství v dozorčí radě je možné.
4. Dozorčí rada zasedá dle potřeby, nejméně však dvakrát do roka. Členové dozorčí rady volí ze svého středu předsedu, který svolává a řídí jednání dozorčí rady. V jeho nepřítomnosti určí členové dozorčí rady předsedajícího jednání. Dozorčí rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů a k rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných členů. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy dozorčí rady. Z jednání dozorčí rady se pořizuje zápis, který podepisují přítomní členové. V případě nutnosti může dozorčí rada rozhodovat per-rollam. Za zasedání per-rollam se považuje skupinová emailová komunikace nebo telefonní rozhovory se všemi členy dozorčí rady. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy dozorčí rady. Jednání a hlasování per-rollam zahajuje předseda dozorčí rady nebo jím pověřený člen dozorčí rady. Závěry a rozhodnutí musí být posléze zapsány formou zápisu a ověřeny vlastnoručně zúčastněnými členy dozorčí rady.
5. Členy dozorčí rady jmenují zakladatelé. Nestanoví-li zákon č. 248/1995 Sb. jinak, platí pro způsob ustanovení a členství v dozorčí radě obdobně ustanovení o správní radě.
6. Členy dozorčí rady společnosti byli zakladateli jmenováni:

**Sedláček Zdeněk, Mgr.;** r.č.: 730523/0559; trvalý pobyt: Praha 5 – Slivenec, Za Farou 827/45, PSČ 154 00

**Dlouhý Miroslav, Ing.:** r.č.: 591206/1551; trvalý pobyt: Mladá Vožice, Ronovská 676, PSČ 391 43

**Hejhal Pavel,** r.č.: 870321/1275; trvalý pobyt: Petrovice, Počepice 76, PSČ 262 55

7. Dozorčí rada přezkoumává řádnou a mimořádnou účetní závěrku a výroční zprávu společnosti. Nejméně jedenkrát ročně podává zprávu řediteli a správní radě o výsledcích své kontrolní činnosti, dohlíží, že obecně prospěšná společnost vyvíjí činnost v souladu se zákony a zakládací smlouvou. Může podat správní radě návrh na odvolání ředitele. Nahlíží do účetních knih a jiných dokladů a může svolat mimořádné jednání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy obecně prospěšné společnosti.

8. Dozorčí rada je povinna upozornit ředitele a správní radu na porušení zákonů, porušení zakládací smlouvy nebo statutu, je povinna upozornit na ne hospodárné postupy a nedostatky v činnosti obecně prospěšné společnosti. Dozorčí rada je oprávněna stanovit řediteli nebo správní radě lhůtu k sjednání nápravy. Není-li náprava sjednána, dozorčí rada neprodleně informuje o zjištěných nedostatcích zakladatele.

9. Členové dozorčí rady vykonávají funkci bez nároku na odměnu.

10. Členství v dozorčí radě zaniká:

- a) uplynutím funkčního období,
- b) úmrtím,
- c) odstoupením,
- d) odvoláním.

11. Zakladatelé odvolávají člena dozorčí rady, přestane-li tento člen splňovat podmínky pro členství v dozorčí radě podle § 10 odst. 3 zákona č. 248/1995 Sb. v platném znění nebo porušil-li závažným způsobem nebo opakovaně tento zákon, zakládací smlouvu nebo statut obecně prospěšné společnosti.

12. Další důvody odvolání člena dozorčí rady:

- a) poškozování dobrého jména obecně prospěšné společnosti TOULAVA a jejích zakladatelů a členů
- b) pasivita člena dozorčí rady, tzn. neúčast na jednání dozorčí rady, neplnění úkolů stanovených dozorčí radou a/nebo zakladateli

13. Zakladatel má možnost nahradit zplnomocněnou osobu v orgánech obecně prospěšné společnosti z důvodu nemoci, uplynutí funkčního volebního období apod.



#### **XIV.**

##### **Majetkové vklady zakladatelů do obecně prospěšné společnosti**

1. **Vstupní poplatek** každého zakladatele do obecně prospěšné společnosti činí 5 000,- Kč (slovy: pětisíckorunčeských). Vstupní poplatky budou zakladateli splaceny na účet společnosti do 3 (slovy třech) měsíců od založení obecně prospěšné společnosti.
2. **Roční členský příspěvek** je splatný vždy do 28. (slovy dvacátéhoosmého) února daného roku. V roce založení zakladatelé neplatí roční členský příspěvek.

#### **XV.**

##### **Podmínky zcizení nebo zatížení určitého majetku vloženého nebo darovaného zakladateli**

Zcizení nebo zatížení určitého majetku vloženého nebo darovaného zakladateli musí odsouhlasit správní rada.

#### **XVI.**

##### **Členové obecně prospěšné společnosti**

1. Členem obecně prospěšné společnosti se může stát fyzická osoba starší 18 let nebo právnická osoba působící na vymezeném území turistické oblasti TOULAVA.
2. Žadatel o členství v obecně prospěšné společnosti je povinen podat písemnou přihlášku a zaplatit vstupní poplatek a ročního členský příspěvek do 30 (slovy třiceti) dnů od schválení členství ve výši stanovené v bodě XVII. této zakládací smlouvy. V případě, že žadatel vstupní poplatek a ročního členský příspěvek neuhradí ve stanoveném termínu, jeho členství bude automaticky ukončeno.
3. O přijetí či nepřijetí žadatele za člena obecně prospěšné společnosti rozhodují zakladatelé.
4. Člen obecně prospěšné společnosti má právo:
  - a) účastnit se Pléna obecně prospěšné společnosti TOULAVA,
  - b) využívat služeb poskytovaných obecně prospěšnou společností za zvýhodněných podmínek.

#### **XVII.**

##### **Vstupní poplatek a roční členský příspěvek členů obecně prospěšné společnosti**

- 1) **Vstupní poplatek** je splatný do 30 (slovy třiceti) dnů od schválení členství zakladateli a jeho výše činí pro:
  - a) člena – fyzickou osobu ..... 2 500 Kč (slovy dvatisícepětsetkorunčeských)

b) člena – právnickou osobu ..... 5 000 Kč (slovy pět tisíc korun českých)

2) **Roční členský příspěvek** je splatný vždy do 28. (slovy dvacátého osmého) února daného roku a jeho výše činí pro:

a) člena – fyzickou osobu ..... 1 500 Kč (slovy jedentisíc pět set korun českých)

b) člena – právnickou osobu ..... 3 000 Kč (slovy třítisíc korun českých)

3) V roce přijetí za člena obecně prospěšné společnosti neplatí člen roční členský příspěvek.

## **XVIII.**

### **Hospodaření obecně prospěšné společnosti**

1. Obecně prospěšná společnost může vykonávat kromě obecně prospěšných služeb, k jejichž poskytování byla založena, i doplňkovou činnost za podmínky, že touto činností bude dosaženo účinnějšího využití prostředků obecně prospěšné společnosti a zároveň tím nebude ohrožena kvalita, rozsah a dostupnost obecně prospěšných služeb.

2. Hospodářský výsledek po zdanění vykázaný ke konci účetního období převádí obecně prospěšná společnost do rezervního fondu. Rezervní fond, do něhož byl převeden hospodářský výsledek, se používá nejprve ke krytí ztráty vykázané v následujících účetních obdobích.

## **XIX.**

### **Účetnictví a hospodaření obecně prospěšné společnosti**

1. Obecně prospěšná společnost je povinna ve svém účetnictví důsledně oddělit náklady a výnosy spojené s doplňkovými činnostmi, náklady a výnosy spojené s obecně prospěšnými službami a náklady a výnosy nepatřící do předchozích skupin a spojené se správou obecně prospěšné společnosti.

2. Řádnou a mimořádnou účetní závěrku musí mít obecně prospěšná společnost ověřenou auditorem, pokud je příjemcem dotací nebo jiných příjmů ze státního rozpočtu, z rozpočtu obce, případně z rozpočtu jiného územního orgánu nebo od státního fondu, jejichž celkový objem přesáhne v účetním období, za nějž je účetní závěrka sestavována, 1.000.000,- Kč (slovy: jeden milion korun českých), nebo ve výši čistého obratu překročila 10.000.000,- Kč (slovy: deset milionů korun českých). V ostatním platí obecně závazné předpisy o účetnictví.

## **XX.**

## **Způsob zveřejňování výroční zprávy**

Obecně prospěšná společnost uloží do 30 (slovy třiceti) dnů po schválení správní radou výroční zprávu do sbírky listin a dále bude výroční zpráva zveřejňována na webových stránkách [www.toulava.cz](http://www.toulava.cz). Na těchto stránkách budou zveřejněny i veškeré informace o činnosti společnosti a její ustavující dokumenty.

### **XXI.**

#### **Zrušení obecně prospěšné společnosti**

Zrušení obecně prospěšné společnosti se řídí § 7 – 9 zákona č. 248/1995 Sb. v platném znění.

### **XXII.**

#### **Závěrečná ustanovení**

1. Nestanoví-li tato zakládací smlouva jinak, řídí se právní vztahy společnosti zákonem č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech ve znění pozdějších předpisů
2. Zakládací smlouva je vyhotovena v 13 stejnopisech s platností originálu, z nichž po jednom obdrží každý zakladatel, jeden bude zaslán do Obchodního rejstříku a tři zůstanou pro potřeby společnosti.

V Táboře dne 24. 8. 2012

Zakladatelé:

Zastoupení - podpis:

#### **Bechyňsko**

Stanislav Houdek – místopředseda sdružení

.....

#### **Dobrovolný svazek obcí Pod Horou**

Vlastimil Hanzlík – předseda svazku

.....

#### **Občanské sdružení MAS Krajina srdce**

Ing. Monika Hienlová – předsedkyně sdružení

.....

#### **Sdružení obcí Sedlčanska**

Ing. Jiří Burian – předseda svazku

.....

#### **Svazek obcí mikroregionu Tábořsko**

Ing. Jiří Fišer – předseda svazku

.....

**Svazek obcí Milevska**

Pavel Souhrada – předseda svazku

.....

**Krejčí Jaroslav**

.....

**Kulíšek Kamil, Bc.**

.....

**Mudra Luboš**

.....